ALVER
KOMMUNE

Retningslinje

Kommunalt følgje på ferie- og fritidsreise for personar med nedsett funksjonsevne

Retningslinje for kommunalt følgje på ferier- og fritidsreise

for personar med nedsett funksjonsevne

Heimel: Vedtatt av Alver kommunestyre 26.11.20 sak 142/20 og 25.03.2021 sak 031/21

1) Føremål

Alver kommune ønskjer:

- å legge til rette for at personar i målgruppa kan gjennomføre ferie- og fritidsreise saman med kommunalt personell, slik at ein i størst mogleg grad vert ivaretatt med omsyn til m.a. menneskeverd, autonomi, normalisering og livskvalitet
- å sikre at reise vert planlagt og gjennomført forsvarleg
- å sikre at vilkår for kommunal tenesteyting vert ytt i tråd med gjeldande lov- og avtaleverk
- å sikre at det ikkje oppstår kommunal meirkostnad for Alver kommune ved gjennomføring av ordninga
- å sikre at brukarar i målgruppen får fremma søknad om støtte frå kommunalt fond for Ferie- og fritidsreise, og at denne vert handsama jfr.vedtekter.
- å sikre evaluering av prøveperiode 2021 og 2022

2) Målgruppe

Målgruppe for ordninga er personar med nedsett funksjonsevne (fysisk og/eller psykisk), og som har trong for kommunal ledsager for gjennomføring av ferie- og fritidsreise.

Ordninga er ikkje knytta til diagnose eller alder.

3) Definisjon og avgrensing

Ferie- og fritidsreise er ein aktivitet, opplevelse eller reise med overnatting, der hensikten er å få eit avbrekk frå dagliglivet gjeremål og andre fritidsaktivitetar.

Andre reiser med overnatting som er knytta til dåp, bryllup, gravferd og sjukdom i nær familie vil Alver kommune søkje å legge til rette for uavhengig kriterie i denne retningslinja.

4) Rammer

Ein må nytte godkjent søknadsskjema, og ein kan søkje om tur individuelt eller i gruppe. Ein må dokumentere trong for bistand frå kommunalt personell for gjennomføring av tur.

Ramme for kvar tur er inntil 6 døgn. Ein kan imidlertid søkje å finne fleksible løysingar for tur med lengre tidsramme forutsatt at m.a. arbeidstidsbestemmelser vert ivaretatt.

Ein har ikkje dato for søknadsfrist. Avvikling av ferie- og fritidsreise kan søkast gjenomført ila heile året. Ein må imidlertid pårekne inntil 3 månader til handsaming/planlegging av tur frå søknad til gjennomføring. For kortare turar med mindre krav til planlegging kan ein ha noko kortare tidsrom mellom søknad og gjennomføring. Dette vert vurdert i kvart einskild høve.

Om tal søkjarar som ønskjer tur i same tidsperiode er stort, og dette har konsekvens for anna drift og/eller tilgjengeleg personell, kan Alver kommune utføre prioritering av søkjarane for aktuell tidsperiode. Ein vil i samråd med søkjar arbeide for å finne alternative reiseperiodar.

5) Arbeidsmiljølov og arbeidstid

Alver kommune skal følgje krav om arbeidstidsordning jamfør Arbeidsmiljølova kap. 10. Vidare legg ein til grunn gjeldande særavtale heimla i Hovedavtalen del A §4-3

Alver kommune nytter Sentral generell særavtale SGS 1010 Følge av pasient/klient/bruker/elev.

Det er ein føresetnad at deltaking av kommunalt personell er ei frivillig ordning.
Kommunalt tilsette som tar del på tur skal ha godkjent turnus 4 veker før gjennomføring.

6) Medverknad og informasjon

Alver kommune legg til rette for aktiv medverknad frå den einskilde i planlegging av tur i samråd med kommunen. Alver kommune skal sikre tilgjengeleg informasjon om ordninga.

7) Administrering av ordninga

Alver kommune dekker kostnad relatert til administrering av ordninga. Dette omfatter m.a.:

- Informasjon om ordninga
- Mottak og sakshandsaming av søknad
- Beregning trong for personell og utarbeiding av turnus
- Utarbeiding av kommunal meirkostnad utfrå sjølvkost
- Handsame søknad om tilskot kommunalt fond
- Medverke til planlegging av tur samt evaluering

8) Økonomi

Alver kommune skal ikkje ha meirkostnad ved gjennomføring av ordninga i prøveperioden. Alle kommunale meirkostnader (lønn, døgntillegg, diett, reise, opphald samt kansellering) vert betalt av brukar jamfør sølvkostprinsipp.

Brukar skal vere gjort kjent med og ha godkjent sum kommunal meirkostnad før gjennomføring av reise. Det same gjeld om fleire vel å reise som gruppe. Ved gruppereise vert kommunal meirkostnad fordelt på deltakarar. Fordeling må avklarast på førehand.

Faktura for kommunal meirkostnad (lønn, diett og døgntillegg) vert sendt etter gjennomført tur. Brukar må betale kostnad relatert til reise/opphald for kommunalt tilsett.

9) Kommunalt fond ferie- og fritidsreise

Viser til gjeldande vedtekter kommunalt fond ferie- og fritidsreise.

10) Iverksetjing og oppheving

Ordninga vert iverksatt jamfør Alver kommunestyre vedtak 26.11.20 sak 142/20 dato samt vedtak 25.03.21 sak 031/21.

Ordninga har ein prøveperiode i 2021 og 2022, og det skal utformast evalueringsrapport innan desember 2022. Det er kommunestyret som har mynde til å oppheve ordninga.

Vedlegg:

Søknad om kommunalt følgje på ferie- og fritidsreise